

Warszawa, 10 czerwca 2019 roku

**Zapytanie w sprawie oferty na świadczenie usług audytorskich dla polskiej części projektu Adaptation of former observatory on the Pip Ivan mountain to the needs of alpine rescue service training center (PIMReC), realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020**

## I. WYMAGANIA ZLECENIODAWCY:

### Opis przedmiotu i zakresu zapytania:

Świadczenie usług audytorskich dla polskiej części projektu „Adaptation of former observatory on the Pip Ivan mountain to the needs of alpine rescue service training center (PIMReC)”, realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020.

Szczegółowe zasady świadczenia usług objętych zapytaniem określa dokument: „Wytyczne do weryfikacji wydatków” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, dostępny na stronie: <https://www.pbu2020.eu/pl/news/411>

Wartość polskiej części projektu: 251.218,00 EUR

Okres realizacji projektu: marzec 2019 r. – marzec 2021 r., z możliwością przedłużenia;

Realizacja usług audytorskich, zgodnie z Wytycznymi, w formie dwóch kontroli:

1. po pierwszym roku realizacji projektu,
2. po zakończeniu realizacji projektu.

Usługi audytorskie muszą być prowadzone zgodnie ze wszystkimi aktualnymi dokumentami programowymi Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, udostępnianymi na stronie www Programu: <https://www.pbu2020.eu/pl>

**Osoby uprawnione w Uniwersytecie Warszawskim do kontaktowania się w sprawie niniejszej oferty:**

Jan Tygielski  
Biuro Innowacji w Przestrzeni Akademickiej UW  
ul. Dobra 56/66  
00-312 Warszawa  
tel.: + 48 664 044 737  
[jan.tygielski@uw.edu.pl](mailto:jan.tygielski@uw.edu.pl)

**Termin nadsyłania ofert:** do 17 czerwca 2019 roku

**PL-BY-UA  
2014-2020**



**Unia Europejska**

Oferty z podaną ceną za usługę, należy składać drogą e-mailową lub osobiście na adres/email:

Biuro Innowacji w Przestrzeni Akademickiej UW  
Jan Tygielski  
ul. Dobra 56/66  
00-312 Warszawa  
e-mail: [jan.tygielski@uw.edu.pl](mailto:jan.tygielski@uw.edu.pl)

## **Sposób przygotowania i składania ofert oraz kryterium wyboru oferty:**

### **1. Sposób przygotowania i złożenia oferty.**

- Wykonawca (oferent) może złożyć jedną ofertę;
- Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z punktem II niniejszego zapytania;
- Oferta musi zostać podpisana przez oferenta (jeśli nie prowadzi on działalności gospodarczej), lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji oferenta, a następnie jej skan należy przesłać pocztą elektroniczną, lub doręczyć osobiście.

### **2. Kryterium wyboru oferty.**

100% - cena wykonania usługi

### **Uwagi**

**Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z oferentami przed dokonaniem wyboru oferty.**

O wyniku dotyczącym wyboru najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną poinformowani drogą mailową lub faksem najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia składania ofert. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia zapytania zostanie skierowane zaproszenie do realizacji zamówienia.

Ostateczne podpisanie umowy zależne jest od uzyskania zgody ze strony instytucji nadzorującej realizację Programu.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**Uniwersytet Warszawski wezwie do podpisania umowy wybranego oferenta w ciągu 2 dni roboczych od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**PL-BY-UA  
2014-2020**



**Unia Europejska**

**Usługa realizowana będzie zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.**

**Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do wezwania oferentów do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dotyczących nadesłanych ofert.**

**Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**

**Na życzenie Oferenta, Zamawiający udostępni do wglądu umowę o dofinansowanie projektu oraz stosowne umowy partnerskie.**

## **II. NIEZBĘDNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY NA USŁUGĘ:**

- 1) NAZWA I ADRES WYKONAWCY** (wraz z numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej)
- 2) NAZWISKO I DANE TELEADRESOWE OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE OFERTY**
- 3) INFORMACJA O WYKONAWCY**  
w tym liczba osób i ewentualnych podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu usługi.
- 4) TERMIN WYKONANIA USŁUGI**
- 5) CENA NETTO / VAT / CENA BRUTTO ZA USŁUGĘ**
- 6) INNE INFORMACJE, które uznają Państwo za istotne z punktu widzenia realizacji usługi objętej ofertą**

